

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Hervannan kampukseen 12.4.2021 alkaen****TRE:615/01.02.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Matti Heikkilä, puh. 040 806 2371, etunimi.s.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

DI tekniikan ja liikenteenala, insinööri tuotantotalous (AMK) \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (varastoala) virkasuhteeseen 12.4.2021 alkaen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampukseen.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Hepolamminkadun toimipiste, toimintoalue 508.

Koeaika on kuusi (6) kuukautta.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Hervannan kampuksen virkasuhteisen tuntiopettajan (varastoala) tehtävä on ollut julkisesti haettavana 21.1. - 9.2.2021

Hakukoodi TRE-01-161-21. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, TE-toimisto ja Oikotie.

Opetettavat aineet ovat pääsääntöisesti varastoalan ammatillisia aineita logistiikan perustutkinnon valmistavassa koulutuksessa.

Ammatillisten aineiden teoriaopetuksen lisäksi varastoissa ja terminaaleissa tavaroiden käsittelyyn käytettävien laitteiden käytön opastusta yhteistyössä ammatillisen ohjaajan kanssa. Tehtävään kuuluu

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

toimia opiskelijoiden omaopettajana, osallistuminen erilaisiin kehitysprojekteihin sekä tutkintotilaisuuksien arvioinnit ja niiden järjestelyvastuu.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 14 mukaan. Soveltuva tutkinto on logistiikkainsinööri (AMK tai YAMK) tai muu soveltuva AMK tai YAMK tutkinto sekä yhteensä kolmen vuoden työkokemus tai erikoisammattitutkinto varastoalalta ja viiden vuoden työkokemus terminaali- tai varastoalalta. Lisäksi vaaditaan 60 opintopisteen laajuiset opettajan pedagogiset opinnot. Tehtävässä edellytetään voimassa olevaa B-ajokorttia.

Eduksi katsotaan hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot sekä matkustamisvalmius ja iltatyön tekemahdollisuus.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana kolme (3) hakijaa, joista kelpoisia hakijoita oli kaksi (2) hakijaa.

Haastatteluihin kutsuttiin kolme (3) hakijaa. Haastattelut pidettiin 16.2.2021.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan DI tekniikan ja liikenteenala, insinööri tuotantotalous (AMK) \*\*\*\*\*. Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 17.2.2021 § 31 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.3.2021 alkaen).

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 ja 8 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Ari Mäkitalo, Matti Heikkilä, Helena Karstinmäki, Tredu.henkilostoasiat, Piritta Haapahuhta / Sitar

### **Allekirjoitus**

Johtaja Outi Kallioinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävillä 24.3.2021 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös lähetetty tiedoksi 24.3.2021 sähköpostilla.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen kaupunginhallitus

Ylöjärvi

24.03.2021

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 57

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Johtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

24.03.2021

5 (5)

**§ 57**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.